

Уважаемые коллеги,

Компания «Хайдельберг Материалз» поставляет материалы для строительства зданий, которые дают людям кров, предлагают им помещения для работы и жизни, служат образованию и здравоохранению и позволяют людям путешествовать и встречаться друг с другом. В случаях, когда люди собираются и живут вместе, нам необходимы правила, которые организуют общество и обеспечивают мирное сотрудничество. Эти правила выпускаются в виде законов, нормативно-правовых актов, политики, руководящих указаний, процессов или принципов. Они являются основой свободы, доверия и сотрудничества и подобны бетону, который формирует фундамент высочайших небоскребов.

Настоящий Кодекс делового поведения является фундаментом компании «Хайдельберг Материалз». По сути, это конституционный кодекс компании «Хайдельберг Материалз». Это те правила, которые мы устанавливаем сами себе, и это означает, что все в семье компании «Хайдельберг Материалз» придерживаются их – генеральный директор, высшее руководство, руководители среднего звена и каждый сотрудник. Мы с моими коллегами из Правления подаем пример, практикуя поведение, основанное на соблюдении норм, и мы ожидаем, что все руководство будет служить примером для подражания для своих сотрудников.

Мы хотим следовать этим правилам, потому что мы убеждены, что они являются надлежащими правилами, а не только потому, что мы обязаны соблюдать эти правила в рамках закона. Поведение в соответствии с законом и этическими нормами должно быть нормальным и естественным для всех нас и стать частью нашей ДНК компании «Хайдельберг Материалз». Кроме того, если у нас нет письменных правил для определенного поведения, мы следуем нашему собственному внутреннему компасу или обращаемся за консультацией к нашим специалистам по вопросам нормативно-правового соответствия и применяем этические нормы, которые соответствуют нашему Кодексу делового поведения.

Если все мы будем придерживаться принципов нашего Кодекса делового поведения, то это обеспечит успех бизнеса компании «Хайдельберг Материалз», будет способствовать созданию для всех нас благоприятных условий работы и приведет к большей удовлетворенности всех участников в нашей Группе.

С уважением,

Доктор Доминик фон Ахтен

## Оглавление

<b>1.</b>	<b>Принципы нашего Кодекса делового поведения .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1.</b>	<b>Зачем нам нужен Кодекс делового поведения .....</b>	<b>3</b>
<b>1.2.</b>	<b>Как был создан данный Кодекс делового поведения .....</b>	<b>3</b>
<b>1.3.</b>	<b>Наша приверженность закону и этике .....</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Наши правила для бизнеса и общества .....</b>	<b>4</b>
<b>2.1</b>	<b>Соблюдение законодательства о конкуренции и антимонопольной деятельности .....</b>	<b>4</b>
<b>2.2</b>	<b>Охрана труда и техника безопасности .....</b>	<b>5</b>
<b>2.3</b>	<b>Борьба с коррупцией .....</b>	<b>6</b>
<b>2.4</b>	<b>Подарки, знаки гостеприимство и вознаграждения .....</b>	<b>6</b>
<b>2.5</b>	<b>Конфликты интересов .....</b>	<b>7</b>
<b>2.6</b>	<b>Устойчивое развитие и защита окружающей среды .....</b>	<b>8</b>
<b>2.7</b>	<b>Права человека и права сотрудников .....</b>	<b>9</b>
<b>2.8</b>	<b>Отношения сотрудников .....</b>	<b>10</b>
<b>2.9</b>	<b>Защита данных и информационная безопасность .....</b>	<b>11</b>
<b>2.10</b>	<b>Безопасность и качество продукции .....</b>	<b>12</b>
<b>2.11</b>	<b>Борьба с легализацией доходов, полученных преступным путем и торговые санкции .....</b>	<b>12</b>
<b>2.12</b>	<b>Имущество компании .....</b>	<b>13</b>
<b>2.13</b>	<b>Коммерческие тайны .....</b>	<b>14</b>
<b>2.14</b>	<b>Инсайдерская информация .....</b>	<b>15</b>
<b>2.15</b>	<b>Бухгалтерский учет, отчетность и налоги .....</b>	<b>16</b>
<b>3.</b>	<b>Наша ответственность .....</b>	<b>16</b>
<b>3.1</b>	<b>Мы знаем правила .....</b>	<b>16</b>
<b>3.2</b>	<b>Мы следуем правилам .....</b>	<b>17</b>
<b>3.3</b>	<b>Мы докладываем о нарушениях .....</b>	<b>17</b>

## **1. Принципы нашего Кодекса делового поведения**

### **1.1. Зачем нам нужен Кодекс делового поведения**

Имидж компании «Хайдельберг Материалз» в глазах общественности определяется поведением каждого из ее сотрудников. Мы уважаем различные культуры и правовые нормы, а также людей и учреждения всех стран, в которых мы работаем, но мы также приняли свод правил, которые применяются во всей Группе – наш Кодекс делового поведения. Данный Кодекс делового поведения является основой наших отношений внутри компании и с внешними заинтересованными группами.

В данном Кодексе делового поведения мы устанавливаем стандарты, которые в равной степени применимы ко всем нам – членам Правления, директорам, руководителям и сотрудникам компании «Хайдельберг Материалз АГ» и ее дочерних предприятий по всему миру. Данные правила не являются исчерпывающими – и не могут предвосхищать все вопросы, которые могут возникнуть, тем не менее, они устанавливают важнейшие ключевые принципы, которые применяются при осуществлении нашей профессиональной деятельности. В отдельных случаях эти правила могут быть адаптированы в соответствии с местными законами и нормативно-правовыми актами. Во всех бизнес ситуациях, когда данный Кодекс деловой этики оказывается неполным или неясным, мы должны использовать как разумное суждение, так и здравый смысл, а в случае сомнений проконсультироваться с нашим непосредственным руководителем и коллегами по нормативно-правовому соответствию, как поступить в сомнительной ситуации. Мы должны не только следовать букве этого Кодекса делового поведения во всех деловых вопросах, но и жить в соответствии с его духом. Независимо от нашего положения в компании, мы будем следовать Кодексу делового поведения и призываем наших коллег, особенно тех, кто нам подчиняется, поступать аналогичным образом.

### **1.2. Как был создан данный Кодекс делового поведения**

Генеральные менеджеры наших страновых организаций и директора нашей Группы оценили важность для компании «Хайдельберг Материалз» различных правовых и этических вопросов, а также рисков, связанных с нормативно-правовым соответствием. Наиболее важные вопросы, вытекающие из этой оценки, рассматриваются в данном Кодексе делового поведения. Правление компании «Хайдельберг Материалз АГ» приняло Кодекс делового поведения в качестве документа, имеющего обязательную силу для Группы.

### **1.3. Наша приверженность закону и этике**

Мы обязуемся вести наш бизнес во всех странах, где присутствует наша компания, в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами стран, в которых мы работаем. Помимо соблюдения соответствующих законов и нормативных актов, мы также будем соблюдать применимые корпоративные руководящие указания, включая данный Кодекс делового поведения, принципы деловой этики и международные стандарты, в том числе Руководящие принципы ОЭСР для многонациональных корпораций и Руководящие принципы ООН по вопросам бизнеса и прав человека. Являясь членом Глобального договора ООН, мы также взяли на себя обязательства по реализации десяти принципов в области прав человека, труда, борьбы с коррупцией и охраны окружающей среды, и обязуемся вносить свой вклад в достижение целей устойчивого развития ООН путем принятия во внимание и интеграции экологических и социальных аспектов во все виды деятельности. При взаимодействии с клиентами, поставщиками, конкурентами и другими третьими сторонами мы не берем на себя никаких обязательств и не участвуем в соглашениях, которые являются анти-конкурентными, дискриминационными или незаконными.

В наших решениях и действиях мы руководствуемся не только высокими правовыми, но также и этическими нормами. Мы выполняем свои обязательства перед клиентами, поставщиками, государственными органами и деловыми партнерами честно, добросовестно, профессионально и этично.

## **2. Наши правила для бизнеса и общества**

### **2.1 Соблюдение законодательства о конкуренции и антимонопольной деятельности**

Мы уважаем принципы и правила свободной и честной конкуренции, которые исключают анти-конкурентное поведение и злоупотребление доминирующим положением на рынке. Поэтому мы хотим и должны соблюдать действующие законы о конкуренции и антимонопольной деятельности.

В частности, мы не обсуждаем цены, объемы, рыночные доли, рыночные стратегии, клиентов, зоны поставок и подобные важные темы с конкурентами или на встречах отраслевых ассоциаций, за исключением особых случаев, когда это необходимо и строго ограничено допустимыми проектами и предварительно одобрено экспертами в области антимонопольного законодательства.

Наши ожидания:

- Не общайтесь с конкурентами по таким вопросам, которые являются коммерческой тайной, как цены (включая уступки или скидки), объемы, положения и условия, заказчики, зоны поставок, затраты и мощности и т.д., за исключением особых случаев, когда это необходимо и строго ограничено допустимыми проектами и предварительно одобрено экспертами в области антимонопольного законодательства.
- Обращайтесь к конкурентам только для законных целей и уточняйте любые вопросы, касающиеся законности, с Вашими непосредственными руководителями или отделом по вопросам нормативно-правового соответствия, если есть малейшее сомнение.
- Немедленно прекратите разговор или встречу, если конкурент затрагивает ключевые проблемы, и дайте ему понять, что Вы не будете участвовать в деятельности, мешающей конкуренции. Убедитесь в том, что в протоколе должным образом зафиксировано, что Вы покинули встречу или прекратили разговор.
- Не злоупотребляйте доминирующим положением на рынке посредством недобросовестной деловой практики или неоправданной дискриминации деловых партнеров.

## **2.2 Охрана труда и техника безопасности**

Охрана труда и техника безопасности являются неотъемлемой и фундаментальной частью всей нашей деловой деятельности, а обеспечение безопасности и охраны здоровья на рабочем месте является одной из наших основных ценностей. Наш успех зависит от физического и психического благополучия всех наших людей. Мы стремимся постоянно предотвращать и минимизировать риски для наших сотрудников, клиентов, поставщиков и других третьих лиц. Оценки рисков проводятся и анализируются на регулярной основе для того, чтобы иметь возможность устранять выявленные риски и принимать соответствующие меры. Кроме того, на рабочих местах проводятся проверки соблюдения внутренних и внешних требований. Руководство компании «Хайдельберг Материалз» несет полную ответственность за обеспечение и поддержание безопасной рабочей среды. Тем не менее, мы все несем индивидуальную ответственность и обязаны информировать себя о наших мерах по охране труда и технике безопасности, соблюдать все соответствующие правила, нормативно-правовые акты и рабочие инструкции, а также носить предписанные в каждом конкретном случае средства индивидуальной защиты.

Наши ожидания:

- Всегда следуйте всем правилам техники безопасности и инструкциям, применимым к Вашим задачам.
- Всегда носите средства индивидуальной защиты, предписанные для соответствующих задач.
- Без колебаний вмешивайтесь и останавливайте работу в небезопасных ситуациях.
- Помните, что безопасность на рабочем месте имеет приоритет над скоростью.

### **2.3 Борьба с коррупцией**

Использование средств компании в любых незаконных или ненадлежащих целях строго запрещено. Никогда не используйте взяточничество или коррупцию при ведении бизнеса. Кроме того, мы никогда не должны предлагать, предоставлять или принимать - прямо или косвенно – денежные средства или другие выгоды для получения, сохранения, привлечения или обеспечения деловой или личной выгоды. Данное правило действует даже в том случае, если получателем выгоды являемся не мы, а только компания.

Наши ожидания:

- Обеспечивайте справедливое и равное отношение к поставщикам на тендерах и не допускайте, чтобы какой-либо поставщик оказывал на Вас несправедливое влияние, используя деньги или другие средства.
- Никогда не предлагайте личные выгоды сотруднику по закупкам клиента.
- Соблюдайте правила при проведении тендера для клиента и не заключайте никаких соглашений с другими участниками тендера.
- Никогда не пытайтесь влиять на выборных должностных лиц, государственных служащих или других государственных должностных лиц, делая им пожертвования, например, для того, чтобы ускорить получение одобрения.

### **2.4 Подарки, знаки гостеприимства и вознаграждения**

Нам запрещено прямо или косвенно предлагать, предоставлять, требовать или принимать подарки, знаки гостеприимства и вознаграждения или любые другие необоснованные преимущества, связанные с нашей деловой деятельностью. Это не относится к случайным подаркам или приглашениям, которые имеют низкую финансовую стоимость (пример для ориентировки: стоимость соответствующего делового обеда) и соответствуют стандартной деловой практике. Однако даже в этом случае нельзя нарушать никакие законы или правовые нормы и не может быть намек на то, что подарок или приглашение повлияли на

решение делового партнера или органа власти. Пожертвования в политических или общественных целях разрешены только в том случае, если гарантирована полная прозрачность, и они разрешены действующим законодательством и местной политикой компании.

Наши ожидания:

- Прежде чем принять подарок, приглашение или иную выгоду, сначала оцените стоимость, и может ли это выглядеть как попытка оказания влияния на вас.
- Никогда не принимайте деньги или подарочные сертификаты в качестве подарка.
- Если Вы приглашаете делового партнера, рассмотрите стоимость приглашения и убедитесь в наличии деловых связей.
- Подарки и приглашения деловым партнерам никогда не должны создавать впечатление попытки оказания влияния на принятие решения, поэтому необходимо быть особенно внимательным в ходе текущих переговоров.

## **2.5 Конфликты интересов**

Конфликт интересов возникает, когда личные интересы сотрудника несовместимы с деловыми интересами компании «Хайдельберг Материалз». Мы обязаны полностью раскрывать информацию о ситуациях, когда внеслужебная деятельность, личные или финансовые интересы могут потенциально вступить в конфликт с интересами компании «Хайдельберг Материалз». Никто из сотрудников не имеет права участвовать в коммерческой деятельности компании «Хайдельберг Материалз», если на сотрудника могут оказать влияние личные вопросы или отношения, которые являются, могут представлять собой или могут быть истолкованы как препятствие для объективного принятия решения.

Там, где это возможно, сотрудники должны избегать действий в личных интересах, которые входят в конфликт с лояльностью и ответственностью сотрудника по отношению к компании «Хайдельберг Материалз». Однако если существует реальный или потенциальный конфликт интересов, то информация об этом конфликте должна быть раскрыта Вашему руководителю. Мы должны выполнять свои обязанности исключительно на основании того, что отвечает наилучшим интересам Группы, независимо от личных соображений или отношений. Мы должны придерживаться как буквы, так и духа этих принципов. Мы обязаны информировать нашего непосредственного руководителя о любой ситуации, которая может привести к конфликту интересов.

Наши ожидания:

- Немедленно сообщите о любом фактическом или потенциальном конфликте интересов своему непосредственному руководителю.
- В особенности раскройте информацию, если Вы владеете акциями компании, которая является конкурентом, клиентом или поставщиком компании «Хайдельберг Материалз». Это правило не применяется, если Вы владеете менее чем 0,5% акциями компании, акции которой котируются на бирже.
- Если на работе Вы обнаружите, что Ваши личные интересы и интересы компании «Хайдельберг Материалз» входят в конфликт, не принимайте решений, сообщите об этом Вашему непосредственному руководителю и оставайтесь нейтральными.
- Помните, что конфликт интересов существует и в том случае, если затронуты не Вы, а близкий член Вашей семьи (в том числе супруг/супруга, ребенок или другой ближайший родственник).

## **2.6 Устойчивое развитие и защита окружающей среды**

Наша ответственность за защиту окружающей среды занимает центральное место во всей нашей деятельности. Компания «Хайдельберг Материалз» соблюдает все действующие законы, стандарты и другие законодательные требования в области охраны окружающей среды. Компания «Хайдельберг Материалз» активно участвует в устойчивом, социальном и экологическом развитии. Это относится не только к нашим собственным заводам и деятельности, но и к тем случаям, когда мы играем ведущую роль в совместной деятельности и в деятельности по всей нашей цепочке создания стоимости. Устойчивое развитие является неотъемлемой частью нашего подхода к управлению, например, при планировании инвестиций или оплате труда сотрудников и руководителей. Мы активно решаем все задачи по улучшению охраны окружающей среды, всегда принимая во внимание долгосрочную перспективу для предотвращения возможного загрязнения и постоянного улучшения нашего вклада в охрану окружающей среды. Сюда относится и объявленная нами цель значительного сокращения выбросов углекислого газа за счет новых технологий и дальнейшего развития технологических процессов и устойчивых продуктов для достижения долгосрочной цели –CO<sub>2</sub>-нейтрального бетона. Кроме того, мы поставили и другие долгосрочные цели по улучшению, например, по потреблению воды или выбросу загрязняющих веществ в атмосферу, и стремимся к дальнейшему снижению нашего воздействия на окружающую среду.

Ответственное отношение к природным ресурсам в контексте добычи сырья имеет для нас особое значение. Мы следим за тем, чтобы все природные ресурсы, которые нам поручено



перерабатывать, использовались ответственно, а карьеры и другие места добычи возвращались либо в природу, либо в сельское хозяйство, либо в другие возможные виды использования в состоянии, подходящем для планируемой новой цели.

Наши ожидания:

- Обеспечьте соблюдение всех законов и нормативно-правовых актов в области охраны окружающей среды, а также требований экологических разрешений и лицензий в пределах Вашей рабочей зоны.
- Способствуйте ограничению воздействия нашей хозяйственной деятельности на окружающую среду до уровня, который технически и экономически возможен – за счет снижения выбросов, экономии энергии и других ресурсов, а также за счет предотвращения образования отходов и их повторного использования.
- Убедитесь в том, что системы, машины и оборудование эксплуатируются и обслуживаются, и производственные процессы налажены таким образом, чтобы не происходило выбросов или утечек, которых можно избежать.
- Если Вы несете ответственность за документацию и отчетность по экологическим данным, обеспечьте их правильность, полноту и соответствие нормативно-правовым требованиям.

## **2.7 Права человека и права сотрудников**

Компания «Хайдельберг Материалз» привержена своей ответственности по защите прав человека. С этой целью мы следуем Руководящим принципам ООН в области бизнеса и прав человека и Руководящим принципам ОЭСР для многонациональных предприятий. Это обязательство также включает в себя восемь основных трудовых норм Международной организации труда. Мы обеспечиваем справедливые условия труда и соблюдение действующего трудового законодательства. Компания «Хайдельберг Материалз» занимает четкую позицию против современного рабства, принудительного или обязательного труда, детского труда и торговли людьми во всех сферах нашей бизнес деятельности. В рамках наших обязательств как работодателя, мы поддерживаем равенство и инклюзивность на рабочем месте и не допускаем никаких форм (незаконной) дискриминации, домогательств или насилия. Мы ведем открытый и справедливый диалог с представителями наших сотрудников, а также в отношении их прав на свободу объединения и ведение коллективных переговоров. Компания «Хайдельберг Материалз» будет конструктивно взаимодействовать с профсоюзами по тем вопросам, где наши сотрудники предпочитают быть представленными, в том числе по вопросам охраны труда

и техники безопасности. Кроме того, мы стремимся предотвращать и смягчать негативное воздействие на права человека, связанное с нашим бизнесом, посредством наших деловых отношений. Для предотвращения и минимизации рисков негативного воздействия на права человека в нашем окружении мы также поддерживаем постоянный диалог с местным сообществом, организациями и государственными органами. Такие усилия в первую очередь направлены на людей, живущих в районах, соседствующих с нашим бизнесом. Таким способом мы активно поддерживаем экономическое и социальное развитие стран и регионов, в которых мы работаем.

Наши ожидания:

- Никто не может подвергаться дискриминации по таким признакам, как раса, цвет кожи, религия, вероисповедание, национальное происхождение или социальное происхождение, этническая принадлежность, пол (включая беременность и сексуальную ориентацию), половая идентичность (включая гендерное несоответствие и статус трансгендерного лица), семейное положение, возраст, физическая или психическая инвалидность, гражданство, социальный класс, политические взгляды, членство в профсоюзах, прошлая, нынешняя или будущая служба в силовых структурах, генетическая информация или любая другая характеристика, защищаемая действующим законодательством.
- Сообщайте о любых подозрениях в современном рабстве, принудительном или детском труде внутри компании «Хайдельберг Материалз» или среди наших подрядчиков - мы не терпим этого ни среди наших партнеров, ни среди нашего собственного персонала.
- Соблюдайте действующие нормативно-правовые акты, регулирующие рабочее время
- Считайте профсоюзы и советы работников конструктивными и полезными партнерами, с которыми мы совместно обеспечиваем справедливые условия труда в компании «Хайдельберг Материалз».

## **2.8 Отношения сотрудников**

В отношениях друг с другом мы следуем нашим корпоративным руководящим указаниям, а также социальным нормам поведения и этическим принципам, выходящим за рамки закона. Мы стараемся урегулировать любые разногласия путем конструктивного диалога друг с другом или с участием непосредственного руководителя. Если по каким-либо причинам такой подход нецелесообразен, то в качестве посредников выступает отдел

кадров или отдел по вопросам нормативно-правового соответствия, а также советы работников. При необходимости, жалобы также могут быть поданы анонимно через нашу систему представления информации по вопросам нормативно-правового соответствия.

Наши ожидания:

- Всегда относитесь к коллегам честно и с уважением, независимо от их иерархического положения в компании. Сохраняйте на всех уровнях доверительную и открытую рабочую атмосферу, которая побуждает вовлеченных коллег сообщать о несоответствиях без страха.
- В разговорах и письменных сообщениях следите за тем, чтобы выбор Ваших слов оставался объективным, профессиональным и не был оскорбительным.
- В частности, избегайте заявлений или шуток, которые могут быть восприняты другими как дискриминация или домогательство.
- Воспользуйтесь предлагаемыми компанией «Хайдельберг Материалз» посредническими возможностями, если Вы чувствуете, что поведение Ваших коллег по отношению к Вам является неправильным, и Вы непосредственно не можете урегулировать ситуацию.

## **2.9 Защита данных и информационная безопасность**

Мы придерживаемся высоких стандартов защиты данных в отношении наших сотрудников, клиентов, поставщиков и других деловых партнеров. Мы уважаем права частных лиц и неприкосновенность частной жизни всех лиц, от которых мы получаем личные данные и обрабатываем данные о них. Мы собираем, используем, раскрываем, храним и обрабатываем персональную информацию и другие данные с особой тщательностью в соответствии со всеми действующими законами, включая, в частности, Европейское Генеральное положение о защите персональных данных и политику компании.

Защита данных и безопасность данных идут рука об руку. Технические и организационные меры являются частью нашей концепции информационной безопасности.

Наши ожидания:

- Обращайтесь с персональными данными конфиденциально и с особой осторожностью в соответствии с законами о защите данных и нашими внутренними директивами.
- Передавайте персональные данные только тем, кто также уполномочен их просматривать и обрабатывать.

- Собирайте, используйте и храните персональные данные только в той мере, в какой это абсолютно необходимо для определенной цели.
- Обеспечьте защиту всех цифровых и бумажных документов от несанкционированного доступа в соответствии с действующими стандартами. Следуйте инструкциям для безопасного обращения с нашими ИТ-системами.

## **2.10 Безопасность и качество продукции**

Предоставление материала для строительства нашего будущего является целью компании «Хайдельберг Материалз». Крайне важно, чтобы мы обеспечивали качество этих строительных материалов, и чтобы производство и использование нашей продукции всегда было безопасным для наших сотрудников, клиентов и общества в целом. Мы всегда должны гарантировать, что каждый поставляемый нами продукт соответствует спецификациям, согласованным с клиентом, и нашим собственным требованиям к качеству. Если, тем не менее, возникают претензии, мы выясняем их причины и находим решения, работая вместе с нашими деловыми партнерами.

Наши ожидания:

- Обеспечьте соответствие каждого продукта, покидающего наши предприятия или поставляемого клиенту, требуемым стандартам, спецификациям, предназначенным для поставки, а также нашим собственным требованиям к безопасности и качеству.
- Убедитесь в том, что договорные соглашения с заказчиком по качеству будут выполнены, даже если другое качество технически будет служить одной и той же цели на строительной площадке. Изменения всегда должны быть одобрены заказчиком.
- Укажите нашим клиентам на возможности консультаций с нашими специалистами, чтобы наши строительные материалы не представляли опасности для других лиц и не приводили к потере качества вследствие неправильного использования.
- Всегда серьезно относитесь к жалобам на продукцию и помогайте уточнять обоснованность таких жалоб, чтобы мы могли реагировать на них надлежащим способом, ориентированным на решение.

## **2.11 Борьба с легализацией доходов, полученных преступным путем и торговые санкции**

Наша деятельность включает в себя обмен денежными средствами и другими предметами с различными деловыми партнерами в разных странах с разными законами. Нам

необходимо знать, с кем мы на самом деле ведем бизнес. Только так мы сможем выявить риски и не допустить вовлечение компании «Хайдельберг Материалз» в террористическую и другую преступную деятельность. Мы никогда не должны нарушать торговые санкции и экспортный контроль, и мы должны минимизировать риск использования третьими лицами бизнеса с нами в качестве средства для легализации доходов, полученных преступным путем. Это включает в себя особую осторожность при приеме наличных денег для оплаты инвойсов.

Наши ожидания:

- Убедитесь, что каждый новый деловой партнер – будь то клиент или поставщик – оценивается на предмет того, включен ли он в список лиц, на которых распространяются санкции, или же он находится в собственности или под контролем кого-либо из лиц, включенных в список лиц, на которых распространяются санкции.
- Если Вы планируете новый бизнес с партнерами в странах, к которым применяются санкции, обратитесь в отдел по вопросам нормативно-правового соответствия для проведения оценки рисков.
- Докладывайте Вашему руководителю о любой деловой сделке, которая кажется Вам странной или подозрительной, например, потому, что наименование банковского счета получателя отличается от наименования нашего поставщика, или потому, что денежные средства должны быть переведены в страну, не имеющую явного отношения к рассматриваемому бизнес случаю.
- Избегайте использования наличных средств в наших деловых операциях. Если операция с наличными средствами неизбежна, то один платеж или серия связанных платежей никогда не должны составлять 10 000 и более евро.

## **2.12 Имущество компании**

Мы несем ответственность за надлежащее использование, защиту и управление всеми активами – будь то материальными или нематериальными – находящимися в собственности или под контролем компании «Хайдельберг Материалз». В частности, мы бережно относимся к финансовым ресурсам, предотвращаем и выявляем мошенничество. Мы не причиняем вред имуществу компании и не используем его не по назначению, а также избегаем ненужных расходов или претензий, связанных с имуществом компании.

Наши ожидания:

- Обращайтесь с имуществом компании, таким как машины, компьютеры или служебные автомобили, так же бережно, как и с собственным имуществом.
- Тщательно разделите использование частной и корпоративной собственности с тем, чтобы Вы не могли быть обвинены по ошибке в краже или хищении. Не используйте имущество компании для собственных целей.
- При организации и осуществлении платежных операций тщательно следуйте нашим процедурам для недопущения мошенничества.
- Задавайте вопросы коллегам, которые не следуют таким процедурам, как двойной контроль над платежами, для недопущения причинения вреда компании.

### **2.13 Коммерческие тайны**

Все документы и информация по внутренним вопросам компании «Хайдельберг Материалз», раскрытие которых может нанести вред Группе, считаются конфиденциальными. Мы не имеем права раскрывать их или предоставлять их третьим лицам, и защищаем их от любого вида несанкционированного использования или раскрытия, особенно от доступа третьих лиц. Конфиденциальная информация включает в себя всю стратегическую, финансовую, техническую и коммерческую информацию, которая не является общеизвестной. К ней относятся, в частности, административные процедуры и процессы, организационные вопросы, технические ноу-хау, бизнес и финансовые планы, обзоры затрат, разработки продуктов, информация о сотрудниках, клиентах, поставщиках, маркетинговые стратегии, информация о продажах и ценах. Административные и юридические запросы на документы компании, в которых может быть найдена конфиденциальная информация, будут рассматриваться и выполняться, с учетом любых прав компании на возражение. В случае сомнений обращайтесь в юридический отдел.

Данное обязательство о конфиденциальности распространяется также на документы и информацию, доверенные нам третьими лицами. Мы можем раскрывать конфиденциальную информацию только в том случае, если это требуется по закону или если это разрешено в коммерческих целях. Во всех таких случаях мы должны сообщить об этом нашему непосредственному руководителю или лицу, ответственному за конфиденциальную информацию, до ее разглашения. Третьи лица, получающие такую информацию, как правило, подписывают соглашение о конфиденциальности.

Наши ожидания:

- Обращайтесь с коммерческими тайнами не менее осмотрительно, чем с физическими ценностями. Информация часто обладает большей ценностью, чем предметы.
- Помните, что разглашение коммерческих тайн может быть уголовно наказуемым преступлением, и может не только навредить компании, но и привести к серьезным личным неприятностям.
- Если Вы ведете деловые переговоры в большой группе или публично (например, по мобильному телефону), убедитесь, что Вы говорите только о тех вопросах, которые не являются критически важными для потенциальной аудитории.
- Также убедитесь, что Вы не раскрываете никаких внутренних секретов компании во время личных бесед.

#### **2.14 Инсайдерская информация**

Инсайдерская информация – это непубличная информация о данных, проектах, сделках или процессах, раскрытие которой может повлиять на цену акций компании «Хайдельберг Материалз» или других финансовых инструментов, выпущенных компанией «Хайдельберг Материалз» (например, облигаций), или деривативов (производных финансовых инструментов) таких финансовых инструментов. Все сотрудники, имеющие доступ к внутренней информации, обязаны соблюдать действующее законодательство об инсайдерской торговле и руководящие указания компании «Хайдельберг Материалз» по инсайдерской торговле.

Наши ожидания:

- Помните, что Вы сами, возможно, даже не зная об этом, можете иметь инсайдерскую информацию и поэтому несете особую ответственность.
- Если у Вас есть инсайдерская информация, то покупка или продажа наших акций или облигаций или любых связанных с ними финансовых инструментов/производных финансовых инструментов запрещена и влечет за собой наказание в виде лишения свободы или штрафа. Также наказываются попытка инсайдерской торговли или предоставление рекомендаций третьим лицам или введение их в заблуждение.
- Обратите особое внимание на то, что может означать использование вами инсайдерской информации для совершения операций с ценными бумагами непосредственно перед публикацией результатов деятельности компании, таких как годовая финансовая отчетность или квартальные показатели.

- Если у Вас есть вопросы или сомнения по этому поводу, свяжитесь с Юридическим отделом Группы.

## **2.15 Бухгалтерский учет, отчетность и налоги**

Все деловые операции должны учитываться правильно, надлежащим образом и вовремя. Мы гарантируем достоверность, точность и полноту наших бухгалтерских книг, записей и отчетов в соответствии с установленными процедурами, общепринятыми принципами бухгалтерского учета, соответствующими системами учета, средствами контроля и проверки. Мы придерживаемся применимых налоговых и таможенных правил, включая, без ограничений, законы о предотвращении уклонения от уплаты налогов, они являются для нас фундаментальными. Требование о правильности информации распространяется также на отчеты о командировочных и других расходах.

Наши ожидания

- Строго придерживайтесь наших процессов и руководящих принципов и гарантируйте точность и полноту всех записей не только в тех случаях, когда Вы несете ответственность за ведение бухгалтерского учета, но и за всю деловую документацию.
- Всегда документируйте информацию о сделке своевременно и точно, не изменяйте и не опускайте любую информацию с целью преднамеренного изменения смысла сделки.
- Выполняйте местные обязанности по правильному и своевременному декларированию налогов и таможенных пошлин.
- Отказывайтесь от записи ложной информации и доложите своему непосредственному руководителю, если Вы обнаружите ложные записи или Вас попросят создать ложные записи.

## **3. Наша ответственность**

### **3.1 Мы знаем правила**

Каждый из нас несет ответственность за знание применимых законов, нормативно-правовых актов и политики, включая данный Кодекс делового поведения. Все руководители несут ответственность за обеспечение эффективной коммуникации и контроля над соблюдением требований. Наши специалисты по вопросам нормативно-правового соответствия организуют тренинги и коммуникацию, а также предоставляют



соответствующие материалы и документы для этой цели. Во всех деловых ситуациях, когда требования законодательства или настоящий Кодекс делового поведения представляются неполными или неясными, мы используем здравое суждение и здравый смысл. В случае сомнений мы обращаемся к нашему непосредственному руководству или обращаемся за советом в юридический отдел или в отдел по вопросам нормативно-правового соответствия.

### **3.2 Мы следуем правилам**

Мы не только формально придерживаемся слов данного Кодекса делового поведения, но и пропускаем через себя его смысл и цель и живем в соответствии с его буквой и духом. Нарушения настоящего Кодекса делового поведения недопустимы. Несоблюдение данного Кодекса делового поведения может привести к дисциплинарным взысканиям, в том числе к увольнению. Компания также оставляет за собой право возбуждать гражданские и уголовные дела против сотрудников. Мы ожидаем, что каждый из нас будет докладывать о нарушениях данного Кодекса для своевременного устранения нарушения или сведения к минимуму негативных последствий. При этом компания гарантирует, что лицо, добросовестно доложившее о нарушении, не будет подвергнуто репрессиям.

### **3.3 Мы докладываем о нарушениях**

Дайте нам знать, если что-то не так в компании! Мы рекомендуем следующие способы для сообщения о проблеме::

1. Поговорите с Вашим непосредственным начальником или его руководителем.

Это самый простой и доступный способ для разрешения проблемы.

2. Обратитесь в Комплаенс отдел если Вам некомфортно озвучить проблему Вашему руководителю

3. Используйте систему «SpeakUp»

если Вы предпочитаете сообщить о проблеме через горячую линию или желаете сохранить полную анонимность:

Интернет: <https://heidelbergmaterials.speakup.report/speakup>

Телефон: <https://www.heidelbergmaterials.com/en/governance-and-compliance#speakup>

Access code: 107810